

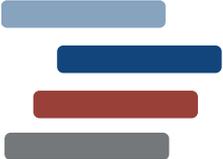
BeraCom

VPLAN

Ausbildung mit System





BeraCom
 **VPLAN**

BeraCom

Software für Unternehmen. Handgemacht in Hamburg.

BeraCom wurde 1997 mit Sitz in Hamburg gegründet. Die Philosophie unserer Beratung und Softwarelösungen ist die enge Verknüpfung von neuen und bewährten Managementansätzen mit Ihrer praktischen Arbeit. Wir sind spezialisiert auf alltagstaugliche Lösungen in den Feldern Verbesserung und Innovation, Aus- und Weiterbildung sowie Automotive und Logistik. Unser Schwerpunkt liegt in der effektiven und effizienten Gestaltung und technischen Unterstützung Ihrer Kern- und Spezialprozesse in diesen Bereichen. Damit Sie aus unseren Produkten das volle Leistungspotenzial schöpfen können, stehen wir Ihnen sowohl mit unserem Prozess-Know-how als auch mit unserer technischen Expertise beratend zur Seite.

Mit dem Kunden im Fokus unseres Handelns arbeitet unser engagiertes Team täglich an der Optimierung Ihrer Prozesse

Unsere gut 45 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter prägen mit ihrer Kompetenz und ihrem Teamgeist die Arbeit in unserem Unternehmen und sichern die hohe Qualität unserer Leistungen. Wir sind stolz auf unser dynamisches Team aus Praktikern und Akademikern.

Im Bereich der dualen Ausbildung und des dualen Studiums sind wir als langjähriger Ausbildungsbetrieb anerkannt und zudem seit 2010 als familienfreundliches Unternehmen zertifiziert.



VPLAN® - Softwaresysteme für Ausbildungsbetriebe

Unsere Software für die Routine – Ihre Zeit für die Ausbildung

Kennen Sie das auch? Sie sind für die Ausbildung in Ihrem Unternehmen verantwortlich und möchten sich so intensiv wie möglich mit Ihren Lernenden in der beruflichen Erstausbildung beschäftigen. Ihnen ist sehr daran gelegen, dass Ihre Auszubildenden die bestmögliche Betreuung erhalten, damit später einmal qualifizierte Nachwuchskräfte die Nachhaltigkeit Ihres Unternehmens sichern können. Aber der organisatorische Arbeitsaufwand in Ihrer Abteilung ist so hoch, dass es schwierig ist, die gewünschte Betreuungsqualität immer zu gewährleisten.

Individuelle Ausbildungspläne müssen erstellt, Seminare gebucht und interne Ressourcen geplant werden. Hinzu kommt, dass sich laufend An- und Abwesenheiten ändern und sämtliche Beteiligte ständig über Änderungen informiert werden müssen.

Hier liegen die Stärken von VPLAN® – mit unserem Ausbildungsmanagementsystem können Sie einen großen Teil Ihrer zeitlichen Ressourcen einsparen und dabei gleichzeitig die Qualität Ihrer Berufsausbildung sichern.

VPLAN® greift auf 30 Jahre Praxiserfahrung zurück und wird bei mehr als 190 Kunden mit 5 bis über 2.000 Auszubildenden, Studierenden und Praktikanten eingesetzt.

VPLAN® ist modular aufgebaut und bietet umfassende Einstellmöglichkeiten. Dadurch kann unser System optimal an Ihre individuellen Ausbildungsstrukturen angepasst werden.

Das ganzheitliche Leistungsspektrum von VPLAN® umfasst sowohl die Bewerberauswahl, die Ausbildungsplanung, die Information aller Beteiligten als auch die Beurteilung Ihrer Lernenden.

Von der Bewerbung bis zur Abschlussprüfung

30 Jahre VPLAN® – dies bedeutet umfassendes Know-How, vielfältige Erfahrungen im Bildungsbereich und einen großen Kundenkreis. In enger Zusammenarbeit mit unseren Kunden wurde die Software aus den praktischen Anforderungen heraus entwickelt und wird ständig angepasst und weiterentwickelt.

The screenshot displays the VPLAN software interface. At the top, there are tabs for 'Wochenansicht', 'Tagesansicht', and 'Stundenansicht'. Below this is a calendar grid showing dates from 02.03.2020 to 06.07.2020. The grid contains various colored cells representing different planning statuses. Below the calendar, there is a legend with symbols for 'Abweichende Planung', 'Fixierung', 'Teil-Fixierung', 'Veröffentlichung', and 'Planung ungleich Veröffentlichung'. The main part of the interface shows a detailed profile for a student named Kristin Bießel. The profile includes personal data (Geschlecht, Anrede, Nachname, Vorname, Straße, PLZ/Ort, Adresszusatz, Postzeichen, Geburtsdatum, Alter), contact data (Telefon, Mobil, E-Mail, Geschäftlich, Privat, Aktiv, Importiert), and notes (Interne Notizen, Externe Notizen). A photo of the student is also visible.

VPLAN® - Basisversion

Damit Sie sich auf das Wesentliche konzentrieren können!

Bereits mit der Basis-Version von VPLAN® können die Verwaltung und die Versetzungsplanung für Lernende zielgerichtet und zeitsparend durchgeführt werden. Sämtliche Ausbildungsstationen sowie Ausbilder/-innen und Lernende können in einem System mit vielfältigen Stammdaten hinterlegt werden. Alle wichtigen Planungszeiten wie Schulzeiten, Abwesenheiten und individuelle Ausbildungspläne werden in der individuellen Planung berücksichtigt. Übersichtliche Ausgabelisten und Reports unterstützen bei der Planung.



Planen

- Lernende
- Bildungspersonal
- Schulklassen inkl. Schulzeiten & Ferienzeiten
- Lernorte
- Abteilungsdurchlauf gem. zeitlich-sachlicher Gliederung
- Versetzungsplanung im Planungsgrid

Informieren

- Startseite
- Eigenes Login für jeden User
- Zugänge für alle Beteiligten
- Kalenderfunktion
- Information über Planungsänderung
- Qualifikationsübersicht der Lernenden
- Abgleich mit zeitlich-sachlicher Gliederung
- Reports

Ein Ausbildungsjahr in Kennzahlen

Das bedeuten 100 Azubis jährlich

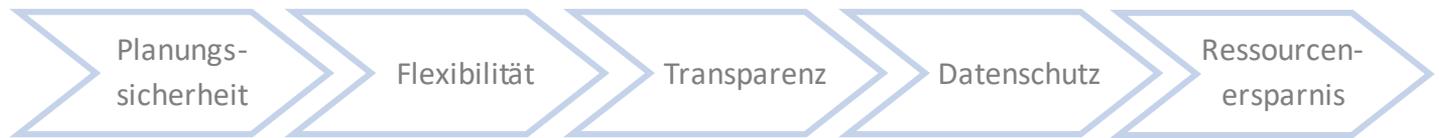
Im Bereich der betrieblichen Ausbildung geht es tagtäglich darum, den Überblick über eine unüberschaubare Menge an Informationen zu behalten. Ist ein Ausbildungszeitraum einmal geplant, ist die Arbeit hier noch längst nicht vorbei. Alle beteiligten müssen informiert und bei jeglichen Änderungen, die oft tagtäglich vorkommen auf dem aktuellen Stand gehalten werden.

Da kommt so einiges zusammen, hier nur ein paar Zahlen, was das im Jahr bedeuten kann:



Alle Vorteile von VPLAN® auf einen Blick

Durchdacht - für jeden Bedarf



- Eine Ausbildung – Ein System
- Zentrale Datenbasis
- Schnittstellen ins allgemeine Personal-Management (HR)
- Abbildung individueller Strukturen und Prozesse im System
- Vollkommen flexible Planungsmöglichkeiten
- Veränderbare Einstellungen (Customizing)
- Zugang aller Beteiligten über Internet bzw. Intranet
- Vielfältige Such- und Filtermöglichkeiten
- Personenbezogene Informationen
- Erstellung von Auswertungen per Knopfdruck
- EU-DSGVO konform
- Benutzergesteuerter Zugriff
- Passwortschutz / Richtlinie
- LDAP / SSO - Anbindung
- Umfassendes Rechte- und Rollensystem
- Besonderer Schutz sensibler Daten
- Automatische Anonymisierung personenbezogener Daten
- Zügiges & komfortables Planen
- Automatische Benachrichtigung bei Planungsänderungen
- Optimierung der Ressourcenauslastung
- Wegfall zusätzlicher Listen, Tabellen etc.
- Koordinations- und Delegationssynergien
- Vollständigkeits- und Qualitätskontrolle





Bewerben



Planen



Informieren



Absolvieren

VPLAN® - Bewerben

Bewerbermanagementsystem speziell für Ihre Ausbildung

Die große Anzahl von Bewerbungen sowie die besonderen Anforderungen im Ausbildungsbereich (z. B. gezielte Abfrage von Noten) führen zu einem erhöhten Organisationsaufwand im Bewerbermanagement mit einem entsprechenden Personaleinsatz.

Wenn Sie Einstellungstests planen, Assessment-Center vorbereiten und Vorstellungsgespräche terminieren, parallel hierzu den Schriftverkehr abwickeln, Vertragsunterlagen und Anmeldungen zur Berufsschule erstellen und dazu jede Phase im Bewerbungsprozess dokumentieren müssen, kommt es darauf an, den Überblick zu behalten. Die Unterstützung dieser Prozesse ist Zielsetzung unseres Bewerbermanagementsystems aus der Produktfamilie von VPLAN®.

Speziell auf die Anforderungen der Bewerberauswahl für Ausbildungs-, Praktikanten- und Traineeplätze ausgerichtet, verhilft Ihnen das VPLAN®-Bewerbermanagement zu einer höheren Wertschöpfung in der Mitarbeiterauswahl.

Mit unserem System können Sie sowohl Online - als auch schriftliche Bewerbungen abbilden, externe Dokumente (z. B. Zeugnisse) werden einfach und komfortabel hinterlegt. Erstellen Sie mit unserer Softwarelösung Schriftstücke und Formulare (z. B. Anschreiben, IHK-Verträge und Berufsschulanmeldungen) automatisch und direkt im System.

Sparen Sie Zeit und Geld

Unser Bewerbermanagementsystem unterstützt die Bewerberauswahl im Ausbildungsbereich Ihres Unternehmens effizient und erfolgsorientiert. Dabei passt sich die Softwarelösung Ihrem individuellen Bewerbungsprozess an - nicht umgekehrt.

Neben der Verwaltung Ihrer Bewerbungen ermöglicht das Bewerbermanagement unserer VPLAN®-Produktfamilie eine Erfassung der Bewerbungen über das Internet. Fragen zu Berufen und/oder zur Bewerbung können direkt online gestellt und beantwortet werden. Seien Sie dort verfügbar, wo Ihre Lernenden Sie suchen.

Online Bewerbung Mechatroniker (m/w)

Sie sind auf Seite 1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 6 - 7 - 8 - 9 - 10 gehe zu...

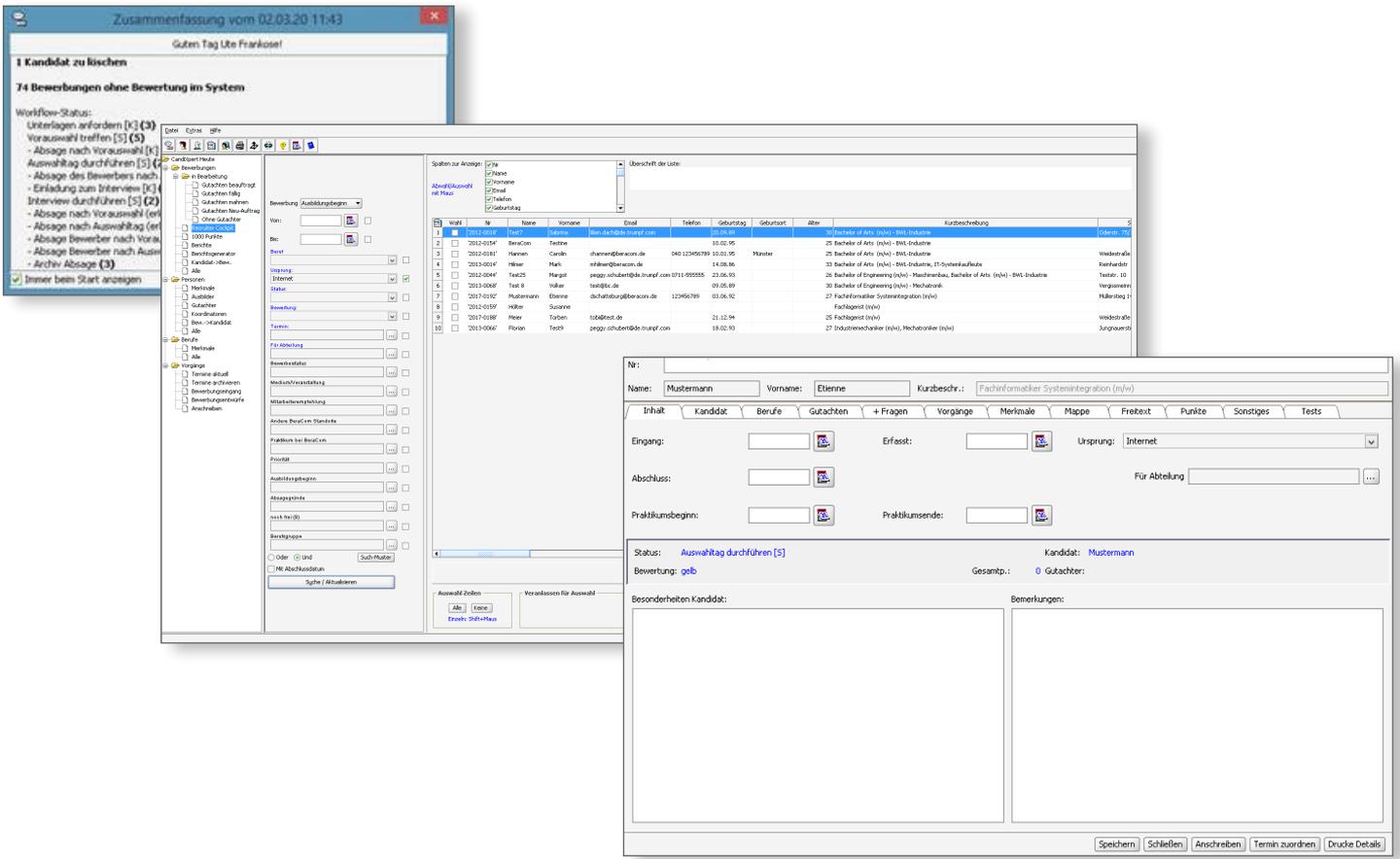
Persönliche Angaben

Anrede*	<input type="text" value="Frau"/>	Vorname*	<input type="text" value="Annika"/>
Name*	<input type="text" value="Müller"/>		
Geburtsdatum*	<input type="text" value="12.12.2004"/>		
Staatsangehörigkeit	<input type="text" value="deutsch in Land"/>	Beruf der Mutter	<input type="text" value="Lehrerin"/>
Beruf des Vaters	<input type="text" value="Elektriker"/>		
Anzahl der Geschwister	<input type="text" value="2"/>		

Kontaktangaben

Straße / Nr.*	<input type="text" value="Kirchweg 200"/>	Telefon*	<input type="text" value="04532-121314"/>
PLZ / Ort*	<input type="text" value="22083 Borstel-Hohenraden"/>	Mobil	<input type="text" value="017133322337"/>
Land*	<input type="text" value="deutsch in Land"/>	E-Mail*	<input type="text" value="annika.mueller@bctest.de"/>

Wie möchten Sie im Bewerbungsverfahren durch uns informiert werden?
 per E-Mail per postalischem Anschreiben



Module - individuell kombinieren

Gutachterfunktion

Bewerbungen an Fachabteilungen weiterreichen

Mit Hilfe unserer Gutachterfunktion ist es möglich, Mitarbeiter/-innen Ihrer Fachabteilungen ohne großen Aufwand in die Bewerberauswahl einzubeziehen. So können Sie eine Bewerbung intern - mit der Bitte um eine Stellungnahme – weiterleiten. Das funktioniert ganz einfach: Einer Bewerbung wird zunächst ein/-e Gutachter/-in zugewiesen. In Form eines Bewerberdatenblattes werden ausgewählte Bewerberdaten aufbereitet und den Gutachtern zur Verfügung gestellt. Diese werden per E-Mail benachrichtigt, sobald eine Bewerbung zur Begutachtung bereit liegt und erhalten über eine Webseite Zugang zur Bewerbung - selbstverständlich passwortgeschützt!

Vakanzen

Vakanzen Verwalten von offenen Stellenpositionen

Unser Bewerbermanagementsystem aus der VPLAN®-Produktfamilie ist speziell auf die Anforderungen in der Berufsausbildung ausgerichtet. Dies bedeutet jedoch nicht, dass nicht auch Bewerbungen auf weitere offene Stellenpositionen mit Hilfe unserer Softwarelösung unkompliziert verwaltet und besetzt werden können. Ganz im Gegenteil: Der Leistungsumfang bisheriger Lösungen wurde um zusätzliche Features, wie z. B. einen Notenabgleich und die Einbindung von Testergebnissen, erweitert.

Möchten Sie auch offene Stellenpositionen außerhalb der Ausbildung mit VPLAN® verwalten und besetzen? Gern! Wir stellen Ihnen einen zweiten Satz Webseiten zur Verfügung, der speziell an Ihre Anforderungen angepasst wird.



Bewerben



Planen



Informieren



Absolvieren

VPLAN® - Planen

Professionelle Versetzungsplanung - praxiserprobt seit 30 Jahren

Die Ausbildungsplanung, unter Berücksichtigung aller relevanten Daten und kontinuierlichen Veränderungen, stellt jeden Tag wieder eine große Herausforderung im Bereich der betrieblichen Aus- und Weiterbildung dar. Ein übersichtliches System und die Einbindung aller benötigten Informationen bilden die Grundlage für einen effizienten Ablauf im Ausbildungsbetrieb. Mit VPLAN® können Sie genau die Elemente in Ihrer Planung einbinden und berücksichtigen, die Sie brauchen.

The screenshot displays the VPLAN software interface for a student named Kristin Bießel. The interface is divided into several sections:

- Student Profile:** Includes personal data (Geschlecht: weiblich, Anrede: Frau, Nachname: Bießel, Vorname: Kristin, Straße: Tongruberweg 3a, PLZ / Ort: 21423 / Winsen/Luhe, Adresszusatz: -, Postzeichen: WL, Geburtsdatum: 22.02.2000, Alter: 20), contact information (Telefon: 040/5328941, E-Mail: kbiessele@beracom.de), and educational details (Pers.-Nr.: 1318001, Personentyp: Azubi, Vorbildungsart: Allgemeine Hochschulreife, Ausbildungsbeginn: 01.09.2018, Ausbildungsende: 28.02.2022, Standort: Zentrale, Beruf: MT, Schulklasse: MT_2018, Hauptgruppe: MT_2018).
- Planning Grid (Wochenansicht):** A table showing the weekly schedule for the period from 24.02.2020 to 03.03.2020. The grid is color-coded: green for 'Schultage' (school days), yellow for 'Werkstatt' (workshop), and grey for 'SA' (Saturday) and 'SO' (Sunday).

Lernende	24.02.2020 Mo	25.02.2020 Di	26.02.2020 Mi	27.02.2020 Do	28.02.2020 Fr	29.02.2020 Sa	01.03.2020 So	02.03.2020 Mo	03.03.2020 Di
Kröger, Torben	MeSchn	MeSchn	MeSchn	Schultage	Schultage	SA	SO	MeSchn	MeSchn
Müller, Dominik	MeSchn	MeSchn	MeSchn	Schultage	Schultage	SA	SO	MeSchn	MeSchn
Rosenberg, Ne	MeSchn	MeSchn	MeSchn	Schultage	Schultage	SA	SO	MeSchn	MeSchn
Bießel, Kristin	Schultage	Werkstatt	Werkstatt	Werkstatt	Werkstatt	SA	SO	Werkstatt	Werkstatt
Daecher, Stefa	Schultage	Werkstatt	Werkstatt	Werkstatt	Werkstatt	SA	SO	Werkstatt	Werkstatt
Freitag, Daniel	Schultage	Werkstatt	Werkstatt	Werkstatt	Werkstatt	SA	SO	Werkstatt	Werkstatt

Module - individuell kombinieren

HR-Schnittstelle

Stammdaten und Abwesenheiten aus jedem führenden Personalsystem

Sie möchten Ihre vorhandenen Personaldaten aus Ihrem Personalsystem wie z.B. SAP R/3 HR in VPLAN® importieren? Kein Problem – unsere HR-Schnittstelle vermeidet eine redundante Datenerfassung und gewährleistet stets einen einheitlichen Datenbestand. Auch Abwesenheitsdaten Ihrer Auszubildenden gelangen so reibungslos und effizient ins System.

Raum-/Trainerpool

Engpässe effizient lösen

Fassen Sie definierte Räume oder Trainer/-innen zu einem Pool zusammen und entscheiden Sie sich während der Planung für den entsprechenden Raum oder eine/-n Trainer/-in. So können Sie auf räumliche bzw. personelle Engpässe schnell reagieren.

Standorterweiterung

Ihre Unternehmensstrukturen abgebildet über unser flexibles Standortkonzept

Den Lernenden sowie den Ausbildungsbeauftragten können mehrere Standorte mit verschiedenen Prioritäten zugeordnet werden. Benutzerzugriffe auf Stammdaten und Berechtigungen zur Planung für bestimmte Standorte werden über ein flexibles Rechte- und Rollensystem gesteuert.

Gruppenplanung

Lernende noch schneller gemeinsam planen

Bilden Sie Gruppen und ordnen Sie Ihre Auszubildenden diesen Gruppen zu. So können Sie einfach und zielgerichtet ganze Gruppen über das Planungsgrid planen und den aktuellen Planungsstatus abrufen.

Gruppe	KW 44/19	KW 45/19	KW 46/19	KW 47/19	KW 48/19	KW 49/19	KW 50/19	KW 51/19	KW 52/19	KW 01/20	KW 02/20	KW 03/20	KW 04/20	KW 05/20	KW 06/20
<input checked="" type="checkbox"/> EBT_2018A	Digital	Digital	InstaElek	QUALI	QUALI	BELO	K&P	K&P	K&P						
<input checked="" type="checkbox"/> EBT_2018B	BELO	BELO	Digital	Digital	Digital	Digital	EMA	GAT	GAT	GAT	GAT	MPü	MPü	MPü	MPü

Lernzielorientierte Planung

Steigern Sie die Qualität Ihrer Ausbildung

Ergänzen Sie Ihre Planung um den qualitativen Aspekt der zu vermittelnden Lernziele. Somit haben Sie die Möglichkeit, ausgehend von den zu vermittelnden Inhalten, die Planung zu gestalten und zu strukturieren. Dies hat zum Einen den Vorteil, dass die Lernziele unabhängig von den Lernstationen geplant werden können. Auf der anderen Seite kann jeder Ausbildungsbetrieb die Qualität der eigenen Ausbildung herausstellen und belegen, indem die tatsächlich vermittelten Lernziele pro Azubi dokumentiert werden.

Stundenplanung

Morgens Englischkurs, nachmittags Lehrwerkstatt - VPLAN® plant stundengenau

Mit dem Modul „Stundenplanung“ werden die Stunden basierend auf der Schichtzeit errechnet und im Planungsgrid auf dem Reiter „Stundenansicht“ angezeigt. Für jeden Auszubildenden und jede/-n Ausbilder/-in kann somit auf die Stunde genau die Planung erstellt und eingesehen werden.

Der Planer erreicht mit dem Stundenmodul eine maximale Flexibilität und Transparenz über die Auslastung der Ressourcen.

7-Tagesplanung

Beziehen Sie Wochenenden in Ihre Planung ein

Ermöglichen Sie eine Planung der Lernenden auch am Wochenende. In bestimmten Branchen, wie z. B. dem Einzelhandel oder in der Gastronomie- und Hotellerie-Branche, werden Auszubildende wiederkehrend auch an den Wochenenden im Unternehmen eingesetzt. Das Modul „7-Tagesplanung“ ermöglicht eine reibungslose Planung auch in diesen Fällen.

Vertragspartner

Binden Sie Verbundausbildung bzw. Vertragspartner in Ihre Planung ein

Einige Unternehmen können aufgrund ihrer Größe oder ihres Spezialisierungsgrades die geforderten Ausbildungsinhalte nicht vollständig vermitteln. Im Gegenzug bleiben in vielen Unternehmen betriebliche Ausbildungskapazitäten ungenutzt. Um diese Ausbildungskapazitäten zu aktivieren, stellen Unternehmen für eine begrenzte Zeit und zu kalkulierbaren Bedingungen Teil-Ausbildungsplätze zur Verfügung. Mit dem Modul „Vertragspartner“ können Sie in VPLAN® den Vertragsstatus Ihrer Auszubildenden erfassen und Ausgabelisten für die Kalkulation und Statistik erstellen.



Bewerben



Planen



Informieren



Absolvieren

VPLAN® - Informieren

Ausbildungsinformationsportal für Ihre Ausbildungsbeauftragten und Lernenden

Mit VPLAN® können Sie allen beteiligten Personen die hinterlegten Planungs- und Stammdaten online zur Verfügung stellen. Aktualisierte Einsatzplanungen können sofort eingesehen werden. Über definierte Rollen werden unterschiedliche Rechte zugeteilt, sodass jeder die Art von Information erhält, für die er berechtigt ist – dem Datenschutz wird somit Genüge getan.

Ohne große IT-Kenntnisse können Ihre Mitarbeiter/-innen diese Informationen von jedem Arbeitsplatz oder Terminal abfragen. Aufwendiges Drucken, Verteilen und Versenden der Versetzungspläne bei Änderungen entfallen.

Informationsportal für Ihre Ausbildung

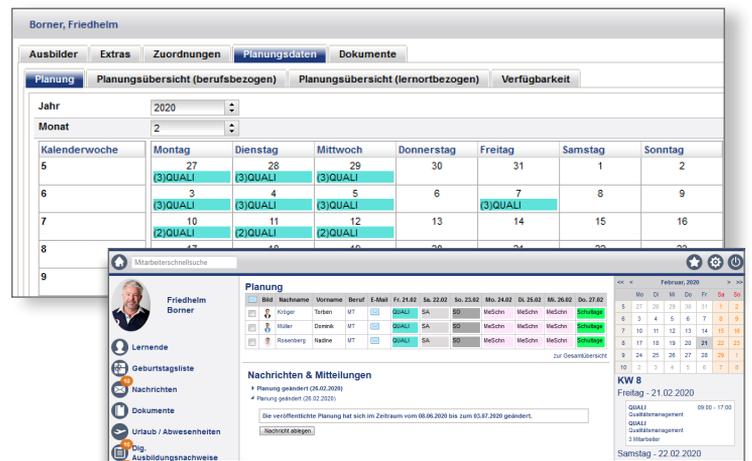
Als Ausbildungsbeauftragte erfahren Sie auf den ersten Blick, für welche Lernenden Sie zu welchem Zeitpunkt, an welchem Lernort, mit welchem Lernziel in der aktuellen Woche verantwortlich sind.

Im Gegenzug erhalten die Lernenden Ihren Einsatzplan für die kommenden Wochen, zuzüglich der Kontaktinformationen des jeweiligen Ausbilders.

Schon alle Informationen verteilt?

Mit unserem Informationsportal kein Problem! Eines der entscheidenden Merkmale der Informationsbereitstellung ist die anwenderbezogene Darstellung der Informationen. Ein völlig flexibles Rechtesystem erlaubt es Ihnen, für bestimmte Nutzergruppen oder sogar für einen individuellen Nutzer die Sichtweisen auf die Ausbildungsdaten zu reglementieren.

Individuelle, personenbezogene Zugriffsrechte auf Informationen - mit dem Infoportal ist das möglich!



Module - individuell kombinieren

Kommunikation

Bleiben Sie mit VPLAN® auf dem neuesten Stand

Verschicken Sie leicht und schnell Nachrichten an bestimmte Gruppen Ihres Unternehmens. Nachrichten lassen sich über einen eigenen Menüpunkt manuell erstellen und versenden. Diese werden den VPLAN®-Anwender/-innen direkt nach der Anmeldung auf der Startseite angezeigt. Mitteilungen werden systemseitig und automatisch bei Planungsänderungen generiert und jedem Anwender nach der Anmeldung zur Einsicht zur Verfügung gestellt.

Dokumentenmanagement

Lerninhalte, Dokumente & Online-Inhalte hinterlegen

Mit dem Dokumentenmanagement von VPLAN® haben Sie umfangreiche Möglichkeiten, Inhalte abzulegen und zu verlinken:

- Hinterlegen Sie Lerninhalte an Abteilungen, Seminaren und Workshops
- Führen Sie Zeugnisse, Nachweise und Zertifikate an Auszubildenden
- Speichern Sie Inhalte und nützliche Links für Ausbilder/-innen und Ausbildungsbeauftragte

The screenshot displays the VPLAN software interface. At the top, there are tabs for 'Planung', 'Urlaub/Abwesenheit', and 'absol. Ausb.stat.'. Below this, a calendar view for the year 2019 is shown, with columns for each month and rows for weeks. The calendar is color-coded by activity type, such as 'Urlaub' (vacation), 'EMA', 'MeSchn', 'BELO', 'WZB', 'DUALI', 'MPJ', 'KuSchn', 'Englisch', and 'Feiertag'. To the right of the calendar, there is a detailed view of a selected activity, 'WZB - Werkzeugbau'. This view includes fields for 'Lernziel' (learning objective), 'Lernort' (learning location), 'Ausbilder' (instructor), 'Stellvertreter' (replacement), and 'Standort' (location). A 'Zugeordnete Ausbilder' (assigned instructor) section shows the name 'Hehle, Peter' along with contact information: 'Telefon: 040/54724150', 'Mobil: 0177/323285', and 'E-Mail: [icon]'. Below the calendar, there is a 'Dokumente (1)' section showing a list of documents, including 'Lernziel (0)', 'Lernort (0)', 'Standort (1)', 'Gebäude (0)', and 'Raum (0)'. At the bottom, there is a 'Durchlaufplan Mitarbeiter' (employee schedule) section with a grid showing dates and times.

Mehrsprachigkeit

VPLAN® für die internationale Ausbildung

Gestalten Sie die Ausbildungsorganisation in den internationalen Standorten nach deutschen Strukturen? Oder sind Sie ein internationales Unternehmen, das auch in Deutschland viele anderssprachige Mitarbeiter beschäftigt? Machen Sie VPLAN® auch diesen Kollegen zugänglich. Standardmäßig wird VPLAN® in deutscher Sprache ausgeliefert. Über das Modul Mehrsprachigkeit können sämtliche Feldbezeichnungen angepasst und in anderen Sprachen angezeigt werden. Zur Zeit ist VPLAN® in folgenden Sprachen verfügbar: Deutsch, Englisch, Französisch, Polnisch, Chinesisch. Weitere Sprachen erstellen wir gerne auf Anfrage.

Ideenmanagement

Besser werden mit System

Ihre Lernenden starten mit unverstelltem Blick in Ihrem Unternehmen. Ergreifen Sie die Chance, neue Perspektiven auf bestehende Prozesse und Abläufe strukturiert zu erfassen. Nutzen Sie die Vorteile des Ideenmanagements und bilden Sie einen strukturierten Prozess ab, vom Einreichen einer Idee über die Begutachtung bis hin zur Prämierung.

SSO und LDAP

Sicherheit in jedem Fall

Die Nutzung von LDAP ermöglicht Ihnen einen Zugriff auf VPLAN® mit Ihren Windows-Anmeldedaten. LDAP bindet VPLAN® an das Microsoft Active Directory an. Daher kann ein Zugriff auf VPLAN® nur mit dem Passwort erfolgen, das den Sicherheitsanforderungen Ihres Unternehmens entspricht. Für einen Zugriff auf Ihre Systemlandschaft benötigen Sie dementsprechend nur ein einziges Passwort.

SSO erspart Ihnen die Anmeldung bei VPLAN®. Sobald Sie den Link zu dem System aufrufen, werden Sie automatisch angemeldet. Gemäß Ihrer Rechte- und Rollendefinition können Sie sich nun in Ihrer gewohnten VPLAN®-Umgebung bewegen. Dies realisieren wir mit einem SAML 2.0 Verfahren oder einer Header-Variablen-Authentifizierung.



Bewerben



Planen



Informieren



Absolvieren

VPLAN® - Absolvieren

Ausbildungsorientierte Leistungsübersicht par excellence

Vervollständigen Sie Ihr Ausbildungsmanagementsystem VPLAN® um die Aufnahme sämtlicher Leistungsdaten Ihrer Lernenden.

Die wichtigsten Leistungsdaten in einem System: alle schulischen und betrieblichen Leistungen können in VPLAN® abgelegt und verwaltet werden. Hierbei sind, je nach Modul, individuelle Einstellungen möglich.

Lassen Sie Ihre Azubis ganz bequem Selbsteinschätzungen und Stationsfeedbacks direkt eingeben. Als Ausbilder/-in oder Koordinator/-in können Sie zudem die Abgabe der Ausbildungsnachweise dokumentieren. Eingabefelder zur Erfassung von schulischen und beruflichen Noten dienen Ihnen zum Abruf des aktuellen Leistungsstandes Ihrer Azubis – damit Sie stets gut informiert sind!

Immer auf dem aktuellen Stand

Durch unsere starken Module

Nutzen Sie unsere Erweiterungen, um die Leistungsdaten Ihrer Auszubildenden in einem System zu dokumentieren. Sparen Sie zudem Zeit, indem Sie bestimmte Daten sowie Beurteilungsbögen und Selbsteinschätzungen von den Azubis direkt eintragen lassen. Nutzerfreundliche Eingabemasken ermöglichen auch Anwender/-innen mit geringen IT-Kenntnissen die Eingabe der gewünschten Daten - damit Sie immer auf dem aktuellen Stand sind! Der Baustein „Beurteilen“ umfasst z. B. folgende modulare Erweiterungen:

Module - individuell kombinieren

Leistungsdaten

Ganzheitliches Leistungscontrolling - ein System

Erleichtern Sie sich die zeitaufwendigen Arbeiten und erfassen Sie über VPLAN®:

- Beurteilungen mit frei definierbaren Beurteilungskriterien
- Ausbildungsnachweise (wöchentlich oder monatlich)
- Prüfungsnoten, Zeugnisnoten, Klausurnoten Arbeitsproben
- Interne Unterrichte
- Ausgabe Leistungsübersichten (Leistungskarte)
- Ausgabe als PDF oder XLS

Schnellerfassung									
<input type="checkbox"/>	Nachname	Vorname	Beruf	Beginn	Klasse	Ø AP 1	Ø AP 2	Ø Ausbildung	Ø Studium
<input type="checkbox"/>	Bießel	Kristin	MT	01.09.2018	MT_2018	77,5	-	-	-
<input type="checkbox"/>	Daecher	Stefanie	MT	01.09.2018	MT_2018	64,5	-	-	-
<input type="checkbox"/>	Freitag	Daniel	MT	01.09.2018	MT_2018	89	-	-	-
<input type="checkbox"/>	Kröger	Torben	MT	01.09.2017	MT_2017	81,5	75,1	78	-
<input type="checkbox"/>	Müller	Dominik	MT	01.09.2017	MT_2017	62,5	-	-	-
<input type="checkbox"/>	Rosenberg	Nadine	MT	01.09.2017	MT_2017	86	-	-	-

Interner Unterricht

Verfolgen Sie die Leistung Ihrer Lernenden auch bei internen Bildungsmaßnahmen

Erhalten Ihre Lernenden neben der schulischen und beruflichen Ausbildung zusätzlich internen Unterricht wie Sprachschulungen oder Nachhilfe in Fächern mit Förderbedarf, können Sie diese Weiter- und Fortbildungsmaßnahmen ebenfalls in VPLAN® abbilden. Ähnlich der Klausur- und Prüfungsnoten ist es möglich, diese Leistungsdaten einzupflegen und nach einem wahlweisen Notenschema in Prozent, Punkten oder Schulnoten zu bewerten.

Digitale Ausbildungsnachweise

Berichtshefterstellung direkt am System

Das Führen und das Unterzeichnen der Ausbildungsnachweise kann effizient über VPLAN® gesteuert werden. Statusübersichten geben Ihnen einen aktuellen Überblick über die Berichtshefte Ihrer Azubis. Die Nachweise können im täglichen oder wöchentlichen Format geführt werden. Die Arbeitszeiten können auch von den Lernenden eingetragen werden. Die Tätigkeiten der Lernenden werden direkt aus den Verplanungen übertragen und müssen nicht ein weiteres Mal ausgewählt werden. Alternativ haben die Lernenden aber auch die Möglichkeit, weitere Tätigkeiten zu den Nachweisen hinzuzufügen. Die Lernenden und Ausbilder/-innen sehen stets auf ihrer Startseite wie viele Nachweise sie ausfüllen, bzw. kontrollieren müssen. Den Ausbildern/ Ausbilderinnen wird eine größere Übersicht über die Ausbildungsnachweise ihrer Lernenden geboten. Je nach Berechtigungsgrad, können die Ausbilder/-innen auch die Aufgaben der Ausbildungsbeauftragten einsehen und hier bei Bedarf eine Bearbeitung anfordern.

Arbeitsproben

Stellen Sie Ihre Lernenden auf die Probe!

Lassen Sie ihre Lernenden einen Nachweis für das Gelernte erbringen und bewerten Sie physische oder immaterielle Leistungsnachweise. Hierbei können Sie ebenfalls Ihr persönliches Bewertungsschema anwenden. Die Ergebnisse fließen in die Leistungskarte ein und runden somit das Leistungsbild Ihrer Lernenden ab.

Filter

KW 3 | 13.01.2020 - 19.01.2020

13.01.2020

Eigene Aufgaben (4)

Nachname	Vorname	KW49	KW50	KW51	KW52	KW1	KW2	KW3
Bießel	Kristin							
Kröger	Torben							

Passwort Annehmen

Aufgaben der Lernenden

Nachname	Vorname	KW43	KW44	KW45	KW46	KW47	KW48	KW49
Baumann	Franziska							
Bießel	Kristin							
Daecher	Stefanie							
Degener	Lisa							
Freitag	Daniel							
Gabriel	Petra							

Unterweisungen

Mit Sicherheit Unterweisungen nachvollziehen

Halten Sie die Durchführung Ihrer Sicherheitsunterweisungen in VPLAN® mithilfe des Moduls Unterweisungen fest. Die Einstellungen innerhalb des Moduls sind frei konfigurierbar und können individuell an Ihr Unternehmen angepasst werden. In der Konfiguration kann bestimmt werden, welche Personenrollen eine Unterschrift mit dem VPLAN®-Passwort unter eine Unterweisung setzen dürfen. Abschließend können zeitliche Parameter definiert werden, sodass gesteuert werden kann, wann eine Unterweisung erzeugt werden soll und ab wann eine Unterweisung als fällig gilt.

Unterweisung: "Unterweisung für Betriebselektronik" Dienstag 20.04.2021
Unterweisung, Dauerhaft

Inhalte

	vermittelt	nicht vermittelt
1. Regelungen beim Umgang mit elektrischen Strom	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. 5 Sicherheitsregeln (Freischalten, Gegen Wiedereinschalten sichern, Spannungsfreiheit feststellen, Erden u. Kurzschließen, Benachbarte unter Spannung stehende Teile abdecken oder abschranken)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Mitwirkungspflicht des Mitarbeiters	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Umweltgerechtes Verhalten am Arbeitsplatz	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Teilnehmer der Unterweisung

	vermittelt	nicht vermittelt	bestätigt
Anonym	<input checked="" type="checkbox"/> 01.07.2021	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anonym	<input checked="" type="checkbox"/> 01.07.2021	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Krüger Johannes	<input checked="" type="checkbox"/> 01.07.2021	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Bestätigung
Hiermit bestätige ich, die Teilnehmer der Unterweisung über die angegebenen Inhalte informiert zu haben.
Brauer, Kerstin unterschrieben am: 01.07.2021 08:36 - Brauer, Kerstin zurückgesetzt am 08.12.2021 10:43
Brauer, Kerstin unterschrieben am: 13.04.2022 10:28



Förder- und Entwicklungssystem

Fremd-, Selbsteinschätzungen und Abschlussgespräche flexibel verwalten und auswerten

Nutzen Sie das Modul Förder- und Entwicklungssystem, um die Beurteilungen Ihrer Lernenden in einem System zu erfassen und zu dokumentieren. Dabei wird Ihnen übersichtlich der aktuelle Status jeder Beurteilung aufgezeigt. Säumige Beurteilungen werden über ein Ampelsystem schnell ersichtlich.

Durch eine automatische Vollständigkeitskontrolle können Beurteilungen erst dann abgeschlossen werden, wenn alle Pflichtfelder befüllt sind. Erhöhen Sie die Mitarbeiterzufriedenheit und lassen Sie Ihre Auszubildenden ihre Selbsteinschätzungen direkt in VPLAN® eingeben. Nach eingegebener Fremdeinschätzung des Ausbilders/ der Ausbilderin oder der Führungskraft wird berechtigten Personen automatisch ein Abgleich zwischen Fremd- und Selbsteinschätzung angezeigt. Nach ein paar Beurteilungen kann auf der Qualifikationsübersicht eingesehen werden, wie sich ein Lernender entwickelt hat.

VPLAN® - Die Rollen und Rechte

Zugriffssteuerung & Datenschutz

Mit Inkrafttreten der EU-DSGVO gelten eine Vielzahl Regeln für den Umgang mit personenbezogenen Daten. Im Bereich des Ausbildungsmanagement hat dies Einfluss auf fast alle Bereiche. Sicherzustellen, dass an alles gedacht ist kann dabei schnell unübersichtlich werden.

VPLAN® hilft Ihnen mit dem umfangreichen Rollen- und Rechtekonzept dabei, dass jeder alle Informationen hat, die für die Arbeit gebraucht werden und nicht mehr. Damit können Sie genau steuern, welche Zugriffe zur Verfügung stehen und gleichzeitig den Anforderungen des Datenschutzes gerecht werden.

Stammdaten						
Mitarbeiter	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> ändern	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> inaktivieren	<input checked="" type="checkbox"/> importieren	<input checked="" type="checkbox"/> exportieren
Trainer	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> ändern	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> inaktivieren	<input checked="" type="checkbox"/> importieren	<input checked="" type="checkbox"/> exportieren

Sensible Daten						
Adressdaten	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> ändern	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> inaktivieren	<input checked="" type="checkbox"/> importieren	<input checked="" type="checkbox"/> exportieren
Geburtsdatum	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> ändern	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> inaktivieren	<input checked="" type="checkbox"/> importieren	<input checked="" type="checkbox"/> exportieren
Geburtsort	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> ändern	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> inaktivieren	<input checked="" type="checkbox"/> importieren	<input checked="" type="checkbox"/> exportieren
Telefon	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> ändern	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> inaktivieren	<input checked="" type="checkbox"/> importieren	<input checked="" type="checkbox"/> exportieren
E-Mail	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> ändern	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> inaktivieren	<input checked="" type="checkbox"/> importieren	<input checked="" type="checkbox"/> exportieren
Staatsangehörigkeit	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> ändern	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> inaktivieren	<input checked="" type="checkbox"/> importieren	<input checked="" type="checkbox"/> exportieren
Familienstand	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> ändern	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> inaktivieren	<input checked="" type="checkbox"/> importieren	<input checked="" type="checkbox"/> exportieren
Konfession	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> ändern	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> inaktivieren	<input checked="" type="checkbox"/> importieren	<input checked="" type="checkbox"/> exportieren
Einschränkungen	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> ändern	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> inaktivieren	<input checked="" type="checkbox"/> importieren	<input checked="" type="checkbox"/> exportieren
Vorbildungsart	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> ändern	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> inaktivieren	<input checked="" type="checkbox"/> importieren	<input checked="" type="checkbox"/> exportieren
Urlaub / Abwesenheiten	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> ändern	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> inaktivieren	<input checked="" type="checkbox"/> importieren	<input checked="" type="checkbox"/> exportieren
Gesetzliche Vertreter	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> ändern	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> inaktivieren	<input checked="" type="checkbox"/> importieren	<input checked="" type="checkbox"/> exportieren
Interne Notizen	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> ändern	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> inaktivieren	<input checked="" type="checkbox"/> importieren	<input checked="" type="checkbox"/> exportieren
Externe Notizen	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> ändern	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> inaktivieren	<input checked="" type="checkbox"/> importieren	<input checked="" type="checkbox"/> exportieren
Bild	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> ändern	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> inaktivieren	<input checked="" type="checkbox"/> importieren	<input checked="" type="checkbox"/> exportieren

Organisatorische Daten					
Standorte	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> ändern	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> inaktivieren	<input checked="" type="checkbox"/> exportieren
Gebäude	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> ändern	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> inaktivieren	<input checked="" type="checkbox"/> exportieren
Räume	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> ändern	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> inaktivieren	<input checked="" type="checkbox"/> exportieren
Lernorte	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> ändern	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> inaktivieren	<input checked="" type="checkbox"/> exportieren
Berufe	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> ändern	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> inaktivieren	<input checked="" type="checkbox"/> exportieren
Gruppen	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> ändern	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> inaktivieren	<input checked="" type="checkbox"/> exportieren
Lerninhalte	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> ändern	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> inaktivieren	<input checked="" type="checkbox"/> exportieren
Lernziele	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> ändern	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> inaktivieren	<input checked="" type="checkbox"/> exportieren
Kapazitätspläne	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> ändern	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> inaktivieren	<input checked="" type="checkbox"/> exportieren
Vertragspartner	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> ändern	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> inaktivieren	<input checked="" type="checkbox"/> exportieren
Klassen	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> ändern	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> inaktivieren	<input checked="" type="checkbox"/> exportieren

Administrative Daten					
Rollen	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> ändern	<input checked="" type="checkbox"/> exportieren		
Benutzer	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> ändern	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> exportieren	
Berechtigungen	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> ändern			
Personentypen	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> ändern	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen		
Schichten	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> ändern	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> exportieren	
Qualifikationen	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> ändern	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> exportieren	
Länder	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> ändern	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> exportieren	
Bundesländer	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> ändern	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> exportieren	
Gesetzliche Feiertage	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> ändern	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> exportieren	
Layout	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> ändern	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen		

Rollen basieren auf Benutzerrechten

- Admin
- Berufsbetreuer
- Ereignisplaner
- Exporter
- Gruppenbetreuer
- Lernortbetreuer
- Lernortplaner
- Orgstammdatenerfasser
- Person
- Reporter
- Stammdatenerfasser
- Standortbetreuer
- Neu anlegen

Reichweite der Rollen ist definiert

Ausbilder

Führungskraft

Azubi

BeraCom
VPLAN 15

VPLAN® - Die Technik

Betriebsvarianten

Bei der Auswahl der Technik für VPLAN® haben Sie die Wahl zwischen drei alternativen Varianten.

In der Variante SaaS wird der Betrieb von BeraCom in Verbindung mit einem professionellen externen Rechenzentrum durchgeführt. Dieses Rechenzentrum befindet sich in Hamburg. Für Sie ist dies die bequemste Variante, da Sicherheits- und Updateservices von uns durchgeführt werden. Anders als bei den anderen beiden Varianten, fallen für Sie bei SaaS auch keine Lizenzinvestitionen an, da die Lizenz gemietet wird. Die Lizenzkosten sind mit dem Pflegevertrag und den Betriebskosten in einem monatlichen Kostenbetrag gebündelt. Bei der Variante ASP wird Ihr VPLAN®-System auch von BeraCom gehostet. Ein Unterschied zu SaaS ist, dass das Nutzungsrecht unbefristet ist, da das Recht zur Nutzung mit der Lizenzinvestition erworben wird.

In der Variante „On Premise“ wird das System auf Ihren Servern innerhalb des Unternehmens mit unserer Unterstützung installiert. Analog zur Variante ASP haben Sie auch hier ein unbefristetes Nutzungsrecht.

Zur Installation von VPLAN® gibt es einige Anforderungen, damit das Programm problemlos und flüssig läuft.

Software as a Service

- Lizenzgröße und Module sind variabel anpassbar
- Zugriff von überall mit PC oder Tablet
- 365 Tage im Jahr erreichbar
- Updateservice durch BeraCom
- Betrieb auf BeraCom Servern in Hamburg
- Monatliche Kosten (Lizenz + Pflege+ Betrieb)
-> keine Investition

Application Service Providing

- Lizenzgröße und Module sind statisch
- Zugriff von überall mit PC oder Tablet
- 365 Tage im Jahr erreichbar
- Updateservice durch BeraCom
- Betrieb auf BeraCom Servern in Hamburg
- Einmalige Lizenzinvestition mit mntl. Betriebsgebühren

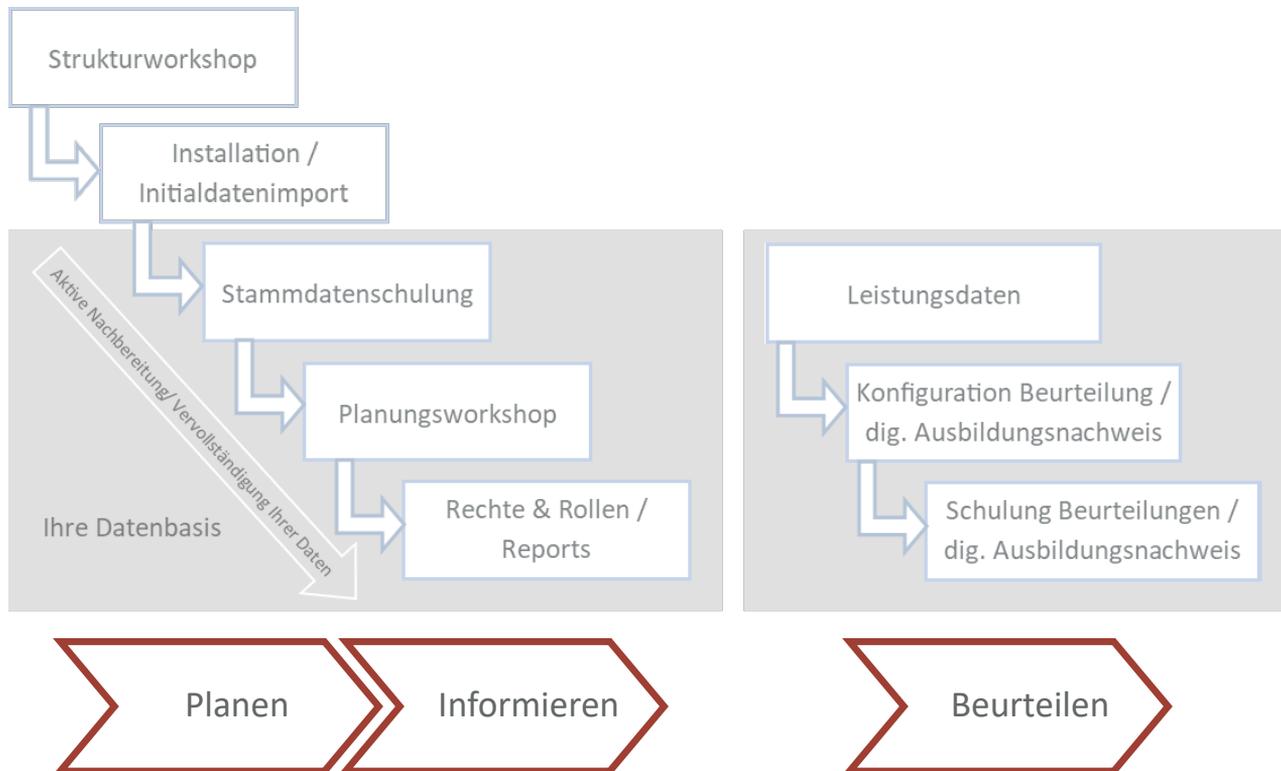
On Premise (Eigenbetrieb)

- Lizenzgröße und Module sind statisch
- Zugriff in Abhängigkeit der IT-Philosophie des Kunden
- Erreichbarkeit durch Server des Kunden gesteuert
- Updates werden durch BeraCom bereitgestellt
- Einmalige Lizenzinvestition mit mntl. Pflegegebühren

BeraCom bietet Ihnen ein Lizenzmodell, passend für Ihre IT-Umgebung

VPLAN® - Die Einführung

Praxisorientierter Schulungs-/ Einführungsansatz



VPLAN® - Die Betreuung

Leistungen rund um die VPLAN® - Produktfamilie

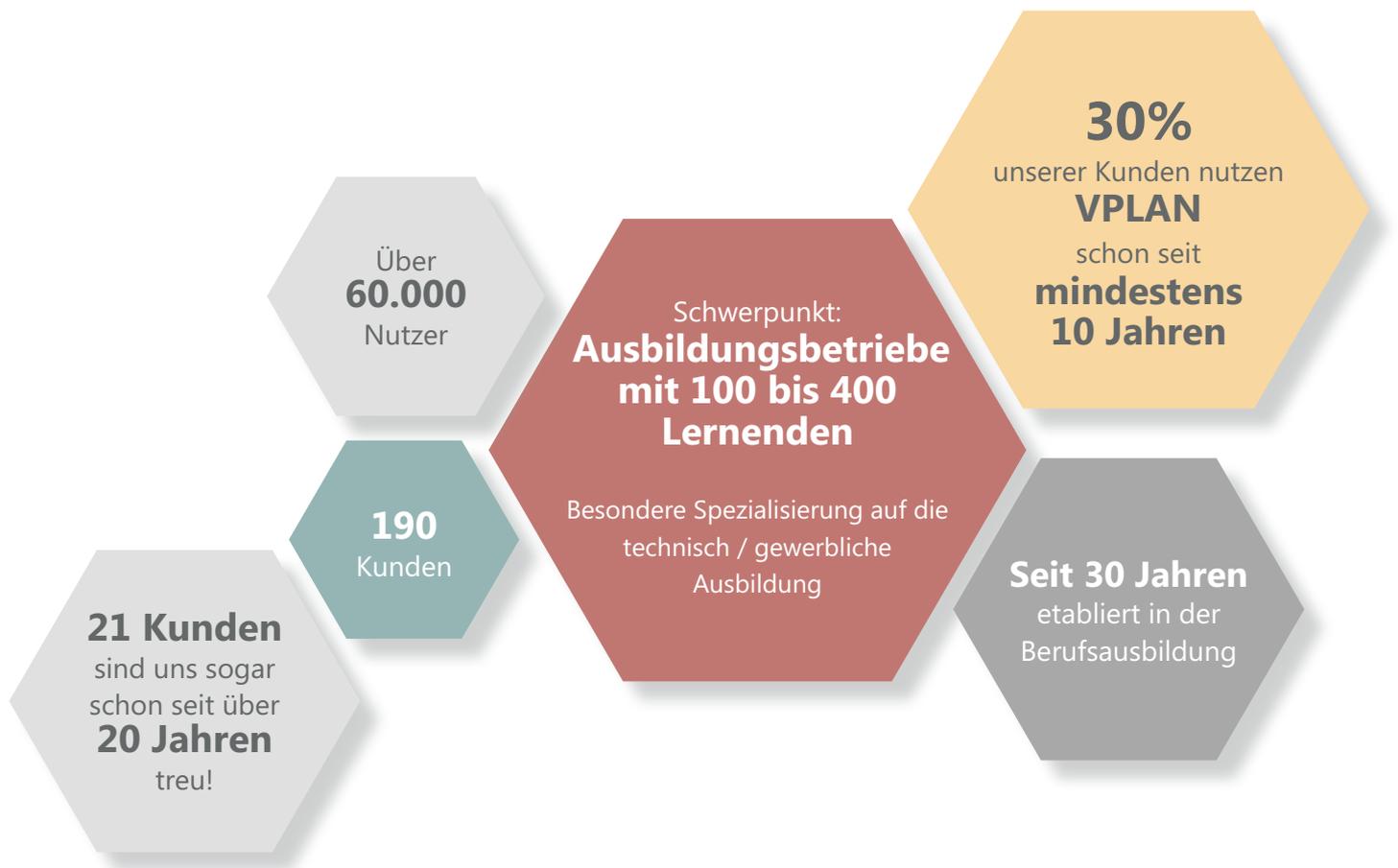
Inhalte des Pflegevertrags:

- Unterstützung telefonisch oder per E-Mail: Mo. - Fr. von 09:00 - 17:00 Uhr
- Programmpflege
- Anpassung an Systemsoftware
- Anpassung an geänderte gesetzliche Vorschriften
- Umsetzung spezifischer Anforderungen gegen Angebot
- Erwerb des nächsten Folgeupgrades zum Vorzugspreis
- Dienstleistungstage zur VPLAN®-Produktfamilie um 20% rabattiert

VPLAN® - Die Kunden

Ob groß, ob klein - mehr als 190 Kunden an über 250 Standorten vertrauen bereits auf die Leistungen von VPLAN®. Einige davon sind:

- Airbus Deutschland GmbH
- B. Braun Melsungen AG
- Diehl Ausbildung
- DRÄXLMAIER Group
- EVONIK Industries
- Festo AG & Co. KG
- Flughafen München GmbH
- Lufthansa Technical Training GmbH
- Merck KGaA
- Phoenix Contact GmbH & Co. KG
- Procter & Gamble
- Salzgitter Flachstahl GmbH
- Stadtwerke München GmbH
- üstra Hannoversche Verkehrsbetriebe AG
- und viele mehr ...



Software für Ihr Ausbildungsmanagement

BeraCom Beratung und Software-Entwicklung GmbH & Co. KG
Weidestraße 134 ■ 22083 Hamburg
Telefon: +49 (0)40 54 72 41 – 70 ■ Fax: +49 (0)40 54 72 41 – 60
vplan@beracom.de ■ www.beracom.de